

ПРОТОКОЛ

30.09.2024 р. № 26

Кафедра комп'ютеризованих електротехнічних систем та технологій

Голова – Квасніков В.П.,

Секретар – Молчанова К.В.,

Присутні: Сірий Д.Т., Квашук Д.М., Дев'яткіна С.С., Яремич Т.І., Єгоров С.В.,
Асаніна А.В., Рубльов О.В., Шкварницька Т.І., Чалий О.В.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про підготовку до акредитації ОПП ОС «Бакалавр» (доповідач Єгоров С.В.).
2. Про інформацію деканату (доповідач Квасніков В.П.).
3. Про звіт відповідального за проведення переддипломної практики (доповідач Квашук Д.М.).

1. СЛУХАЛИ:

Доцента кафедри, гаранта ОПП освітнього ступеня бакалавр Єгорова С.В. про основні питання до акредитації ОПП ОС «Бакалавр». Необхідно викладачам згідно вимог пунктів 37 та 38 ліцензійних вимог мати 5 статей в науково-фахових виданнях (Scopus та ін.) за 5 останніх років. Зараз вимоги виконали Шкварницька Т.Ю. та Філоненко С.Ф.

Також необхідно оновити рецензії на ОПП від стейкхолдерів та доповнити інформацію на сайті кафедри. Вибрати і підготувати студентів, які будуть відповідати на питання комісії.

Перевірити стан матеріально-технічної бази Сірому Д.Т., який викладає ТОЕ. Відповідальний за бібліотеку – Чалий О.В.

1. УХВАЛИЛИ:

Рекомендувати викладачам кафедри виконання пунктів 37 та 38 ліцензійних вимог по кількості наукових праць в науково-фахових виданнях України.

2. СЛУХАЛИ:

Завідувача кафедри Кваснікова В.П. про інформацію деканату:

- згідно наказу №475 треба з 30 вересня 2024 року необхідно запровадити приймання викладачами виконаних усіх видів робіт здобувачів та зберігати їх в електронній формі;

- 19 жовтня в ангарі 11 корпусу відбудеться День кар'єри;

- деканат пропонує списати старе обладнання лабораторій;

- зараз починається профорієнтаційна робота по набору студентів в 2025 році;

- відстежувати відвідування студентами занять;

- довести до деканату наші рекомендації по складу реклами АКФ.

2. УХВАЛИЛИ:

2.1. Завантажити усі види робіт здобувачів (лабораторних, практичних робіт,

модульних контрольних робіт, курсових робіт, кваліфікаційних робіт, відповідей на екзаменаційні білети, домашніх завдань, розрахунково-графічних робіт);

2.2. Стимулювати вивчення англійської мови здобувачами вищої освіти;

2.3. Стимулювати школярів останніх класів поступати до НАУ.

3. СЛУХАЛИ:

Доцента кафедри Квашука Д.Т. про звіт по проведенню переддипломної практики студентами 2 курсу освітнього ступеня «Магістр» спеціальності 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» ОПП «Електротехнічні системи електроспоживання».

1. Термін і місце проведення практики.

Переддипломна практика проводилась відповідно до навчального плану магістратури на початку 3-го семестру та мала на меті підготовку до виконання кваліфікаційної роботи. Термін проведення: з 2 вересня по 29 вересня 2024 р.

2. Бази практики та керівники.

Переддипломна практика відбувалась на підприємствах, пов'язаних з розробкою та експлуатацією електроенергетичних та світлотехнічних систем.

Базами практики були:

- м. Харків, ТОВ «Енерджигруп» (договір від 01.08.2024 № АКФ-244);

- с. Крюківщина, ТОВ «ПБК» (договір від 01.08.2024 № АКФ-246);

- м. Київ, ТОВ «Торнадо-А» (договір від 01.08.2024 № АКФ-245);

- м. Київ, ТОВ «Служба технічного контролю» (договір від 14.08.2024 № АКФ-252);

- м. Київ, ПрАТ «Київський завод автоматики» (договір від 16.08.2024 № АКФ-257).

Практику проходили 11 студентів за наказом № 1415/ст від 16.08.2024.

3. Позитивні аспекти проведення практики.

Практика сприяла оволодінню студентами методами розробки, монтажу та обслуговування світлотехнічних та електроенергетичних систем, проведенню вимірювань та аналізу технічних параметрів електротехнічних систем.

4. Негативні аспекти проведення практики.

Основним недоліком стало відсутність довгострокових договорів про співпрацю з профільними підприємствами, що ускладнювало планування заходів та розширення баз практики.

5. Пропозиції щодо поліпшення проведення практики.

Рекомендується встановити стратегічні партнерські відносини з проєктувальними компаніями та світлотехнічними підприємствами для регулярного проведення практик на їх базі та оновити договори на тривалий термін.

Голова

В.П. Квасніков

Секретар

К.В. Молчанова

У справу № 07.01.07-15

30.09.2024 р.

А. Асаніна